

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МАОУ "Танайковская ОШ"  
от 30 август.2024 года № 53 - ОД

**План мероприятий (дорожная карта)  
внедрения методологии (целевой модели) наставничества обучающихся в МАОУ "Танайковская ОШ"  
на 2024-2025 учебный год**

| №<br>пп                                                                                                                                               | Наименование мероприятий                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Срок реализации                        | Ответственный<br>исполнитель      | Результат                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>1. Нормативное правовое регулирование внедрения методологии (целевой модели) наставничества обучающихся в МАОУ «Танайковская ОШ» (далее - ЦМН)</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                        |                                   |                                         |
| 1.1.                                                                                                                                                  | Разработка и утверждение Планов мероприятий (дорожных карт) по внедрению ЦМН в школе                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Сентябрь 2024г.                        | Директор<br>Заместитель директора | Приказы МАОУ «Танайковская ОШ»          |
| 1.2.                                                                                                                                                  | Разработка и утверждение иной распорядительной документации для обеспечения развития инфраструктурных, материально-технических ресурсов и кадрового потенциала школы                                                                                                                                                                                                                        | Сентябрь 2024г.                        | Директор<br>Заместитель директора |                                         |
| 1.3.                                                                                                                                                  | Заключение соглашений с организациями - партнерами по внедрению ЦМН в 2023г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | В течение всего периода реализации ЦМН | Директор                          | Соглашения с организациями - партнерами |
| 1.4.                                                                                                                                                  | Разработка и утверждение системы мотивации наставников в соответствии с механизмами, предусмотренными пунктом 5 методологии (целевой модели) наставничества, утвержденной распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145                                                                                                                                                         | Сентябрь 2024г.                        | Директор<br>Заместитель директора | Распорядительные акты                   |
| 1.5.                                                                                                                                                  | Разработка и утверждение мер по обеспечению доступности программ наставничества для обучающихся с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями, в том числе, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, проявивших выдающиеся способности, обучающихся, попавших в трудную жизненную ситуацию, а также обучающихся из малоимущих семей, | Сентябрь 2024г.                        | Директор<br>Заместитель директора |                                         |

|                                                                                                                                           |                                                                                               |                                                                                                            |                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                           | проживающих в сельской местности, детей-сирот (оставшихся без попечения родителей)            |                                                                                                            |                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>2. Организационная, методическая, экспертно-консультационная, информационная и просветительская поддержка участников внедрения ЦМН</b> |                                                                                               |                                                                                                            |                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                    |
| 2.1.                                                                                                                                      | Формирование базы наставников и наставляемых на уровне школы                                  | В течение всего периода реализации ЦМН                                                                     | Куратор внедрения ЦМН в ОО, заместитель директора, рабочая группа           | База наставников, которая потенциально может участвовать в программе наставничества, включающие: базу учеников для формы наставничества "ученик- ученик";<br>-база выпускников;<br>- база наставников из числа активных педагогов. |
| 2.2.                                                                                                                                      | Формирование базы программы наставничества на уровне школы                                    | В течение всего периода реализации ЦМН                                                                     | Куратор внедрения ЦМН в ОО, заместитель директора, рабочая группа           | База эффективной программы наставничества, которая может реализовываться как в данной, так и в иных образовательных организациях                                                                                                   |
| 2.3.                                                                                                                                      | Разработка на уровне школы программно-методических материалов, необходимых для реализации ЦМН | Сентябрь 2024г.                                                                                            | Директор, Куратор внедрения ЦМН в ОО, заместитель директора, рабочая группа | Программно-методическое обеспечение реализации ЦМН                                                                                                                                                                                 |
| 2.4.                                                                                                                                      | Участие в серии областных семинаров по отдельным вопросам реализации ЦМН                      | По отдельному графику министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области (далее - | Куратор внедрения ЦМН в ОО, заместитель директора                           | Участие в семинарах                                                                                                                                                                                                                |

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                       |                                                    |                                                              |                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                       | МОНиМП)                                            |                                                              |                                                                                                               |
| 2.5.                                                                                                         | Информирование участников образовательных отношений, сообщества выпускников о реализации ЦМН                                                                                                                                          | октябрь 2024г.                                     | Куратор внедрения ЦМН в ОО, заместитель директора            | Информационная кампания                                                                                       |
| 2.6.                                                                                                         | Популяризация ЦМН через муниципальные СМИ, информационные ресурсы в сети Интернет, сообщества в социальных сетях, официальные ресурсы школы - участников внедрения ЦМН                                                                | 2024г.                                             | Куратор внедрения ЦМН в ОО, заместитель директора            | Наполнение информационных ресурсов актуальной информацией с применением единого брендинга                     |
| <b>3.Обеспечение реализации мер по дополнительному профессиональному образованию наставников и кураторов</b> |                                                                                                                                                                                                                                       |                                                    |                                                              |                                                                                                               |
| 3.1.                                                                                                         | Обеспечение условий для участия в программах дополнительного профессионального образования (далее - ДПО), программах повышения профессионального мастерства (далее - ППМ) наставников и кураторов, реализуемых на региональном уровне | По отдельному графику ГБОУ ДПО НИРО, ГБУДО ЦЭВД НО | Директор<br>Заместитель директора                            | Участие в программах ДПО, программах ППМ. Получение участниками программ ДПО и ППМ соответствующих документов |
| 3.2.                                                                                                         | Участие в муниципальных мероприятиях в рамках ППМ педагогических работников, участвующих в реализации ЦМН                                                                                                                             | В течение всего периода реализации ЦМН             | Директор, куратор внедрения ЦМН в ОО, заместитель директора  | Участие педагогических работников в муниципальных мероприятиях ППМ                                            |
| 3.3.                                                                                                         | Информационное продвижение ЦМН в социальных сетях, на официальном сайте школы (рубрики, информационные стенды и т.п.)                                                                                                                 | В течение всего периода реализации ЦМН             | Куратор внедрения ЦМН в ОО, заместитель директора            | Наличие групп, аккаунтов в социальных сетях, рубрики на сайте школы, стендов и т.п.                           |
| <b>4.Реализация ЦМН в школе в 2024г.</b>                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                       |                                                    |                                                              |                                                                                                               |
| 4.1.                                                                                                         | Формирование и актуализация базы наставляемых в 2024г.                                                                                                                                                                                | В течение всего периода реализации ЦМН             | Куратор внедрения ЦМН, заместитель директора, рабочая группа | База наставляемых с перечнем запросов, необходимая для подбора кандидатов в наставники                        |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                              |                                                                   |                                                                                                                                        |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.2. | Формирование базы наставников для реализации ЦМН в 2023 и 2024 гг.<br>(отбор из числа потенциальных наставников в соответствии сформированным на текущий учебный год перечнем запросов)                                                                       | В течение всего периода реализации ЦМН                       | Куратор внедрения ЦМН, заместитель директора.                     | База наставников для участия в программах наставничества в 2024г., сформированная с учетом конкретных программ и запросов наставляемых |
| 4.3. | Обучение наставников                                                                                                                                                                                                                                          | По отдельному графику                                        | Куратор внедрения ЦМН, заместители директора                      |                                                                                                                                        |
| 4.4. | Формирование наставнических пар или групп.                                                                                                                                                                                                                    | Сентябрь 2024г..                                             | Рабочая группа                                                    | Сформированные наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в рамках программ наставничества                              |
| 4.5. | Организация работы наставнических пар или групп: -встреча-знакомство; -пробная встреча; -встреча-планирование; -совместная работа наставника и наставляемого (комплекс последовательных встреч с обязательным заполнением обратной связи); -итоговая встреча. | В соответствии со сроками реализации программ наставничества | Куратор внедрения ЦМН, заместители директора, рабочая группа      | Реализация программ наставничества                                                                                                     |
| 4.6. | Завершение наставничества: -подведение итогов работы в формате личной и групповой рефлексии; -проведение открытого публичного мероприятия                                                                                                                     | В соответствии со сроками реализации программ наставничества | Куратор внедрения ЦМН в ОО, заместитель директора, рабочая группа | Фиксация результатов и организация комфортного выхода наставника и наставляемого из программы с перспективой продолжения цикла         |
| 4.7. | Организация участия педагогов-наставников в работе региональных профессиональных сообществ наставников                                                                                                                                                        | В течение всего периода                                      | Директор, заместитель директора                                   | Участие в формировании системы поддержки                                                                                               |

| 5.Мониторинг и оценка результатов внедрения ЦМН |                                                                                                                                                                                        |                                                                   |                                                                                    |                                                                                                                |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5.1.                                            | Осуществление персонифицированного учёта обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества                                                        | октябрь 2024г.                                                    | Куратор внедрения ЦМН, заместитель директора, рабочая группа заместитель директора | Сформированы первичные данные для проведения оценки вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества |
| 5.2.                                            | Внесение в формы федерального статистического наблюдения (далее - формы ФСН) данных о количестве участников программ наставничества и предоставление этих форм в Минпросвещения России | В соответствии со сроками, устанавливаемыми Минпросвещения России | Куратор внедрения ЦМН, заместитель директора                                       | Внесены данные в формы ФСН                                                                                     |
| 5.3.                                            | Проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества                                                                                                  | Сентябрь - декабрь 2024 г.                                        | Куратор внедрения ЦМН, заместитель директора<br>Баринова Т.Н.                      | Получены данные о реализации программ наставничества от участников программ и иных причастных к программам лиц |
| 5.4.                                            | Участие в региональном мониторинге реализации программ наставничества                                                                                                                  | Ежеквартально                                                     | Куратор внедрения ЦМН, заместитель директора                                       | Предоставлены региональным кураторам данные о внедрении ЦМН в г.о. Перевозский                                 |
| 5.5.                                            | Оценка качества реализации программ наставничества                                                                                                                                     | Декабрь 2024                                                      | Куратор внедрения ЦМН, заместитель директора                                       | Оформлены и обобщены материалы в соответствии с приложением 2 к методическим рекомендациям                     |
| 5.6.                                            | Оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников ЦМН                                                                                             | Декабрь 2024                                                      | Куратор внедрения ЦМН, заместитель директора<br>рабочая группа, социальный педагог |                                                                                                                |

**6. Координация и управление реализацией внедрения ЦМН****6.1.Контроль реализации мероприятий по внедрению ЦМН**

|        |                                                                                                         |                   |                                                    |                                                                                                                                                  |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.1.1. | На уровне школы:<br>-контроль процедуры внедрения ЦМН;<br>-контроль проведения программ наставничества. | 2024-2025 уч. год | Куратор внедрения<br>ЦМН,<br>заместитель директора | Предоставление контрольно-<br><br>аналитических<br>материалов директору школы и<br>лицу,<br>ответственному за внедрение ЦМН<br>в г.о.Перевозский |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|