

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАОУ "Танайковская ОШ"
от 31 августа 2023 года № 71-ОД

**План работы по антикоррупционному образованию, просвещению,
пропаганде на 2023-2024 учебный год**

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|---|--|----------------|--|
| 1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение | | | |
| 1.1. | Разработка плана работы по формированию антикоррупционного мировоззрения и правовой культуры | Сентябрь | Директор, заместитель директора |
| 1.2. | Изучение состояния работы по антикоррупционному образованию, просвещению, пропаганде в учреждении | В течение года | Директор, заместитель директора |
| 1.3. | Доведение до сведения членов педагогического коллектива инструктивно-методических рекомендаций по организации антикоррупционной работы в учреждении | В течение года | Заместитель директора |
| 1.4. | Проведение административных совещаний по вопросам антикоррупционной политике, рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции на совещаниях педагогического коллектива | В течение года | Директор |
| 1.5. | Информирование работников, родителей (законных представителей), обучающихся о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям | В течение года | Директор, заместитель директора, классные руководители |
| 2. Обеспечение доступности и прозрачности деятельности учреждения, укрепление ее связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности | | | |
| 2.1. | Ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с Уставом | В течение года | Заместитель директора, классные |

| | | | |
|------|---|-----------------------|-----------------------|
| | учреждения, Правила внутреннего распорядка обучающихся | | руководители |
| 2.2. | Размещение на сайте учреждения нормативно-правовых локальных актов; - образовательные программы учреждения; - рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); - годовой календарный учебный график; - порядок и процедура приема обучающихся в учреждение; - информация о праве граждан на получение бесплатного образования; - публичный отчет директора учреждения об образовательной и финансовой деятельности; - отчет о целевом расходовании бюджетных средств. | В течение года | Заместитель директора |
| 2.3. | Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований | По мере необходимости | Директор |
| 2.4. | Консультирование педагогов по правовым вопросам образовательной деятельности | В течение года | Директор |
| 2.5. | Проведение социологического исследования по вопросам предоставления образовательных услуг родителям (законных представителей) обучающихся | Декабрь, март | Заместитель директора |

| | | | |
|--|---|-----------------------------------|--|
| 2.6. | Соблюдение требований законодательства во время проведения ГИА | В период экзаменационной компании | Директор |
| 2.7. | Организация выступлений работников правоохранительных органов перед сотрудниками учреждения по вопросам пресечения коррупционных правонарушений | В течение года | Заместитель директора |
| 2.8. | Анализ работы по антикоррупционной деятельности | Май | Заместитель директора |
| 3. Проведение мероприятий по антикоррупционному образованию, просвещению, пропаганде с педагогическим коллективом, обучающимися, родителями (законными представителями) | | | |
| 3.1. | Организация повышения квалификации педагогических работников учреждения по формированию антикоррупционного просвещения | По мере необходимости | Директор, заместитель директора |
| 3.2. | Участие во Всероссийской олимпиаде школьников, олимпиадах по обществознанию и праву | В течение года | Заместитель директора |
| 3.3. | Проведение акций, диспутов, бесед, тематических классных часов, встреч с представителями правоохранительных органов, родительских собраний, дней открытых дверей, других мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся | В течение года | Заместитель директора, классные руководители |
| 3.4. | Проведение мероприятий посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (классные часы, конкурс рисунков) | Декабрь | Классные руководители |

| | | | |
|------|--|--|--|
| 3.5. | Классные часы: "Мои права", "Что такое хорошо и что такое плохо?", "Жизнь дана на добрые дела", "Что такое коррупция? Как решить проблему коррупции?", "Когда все в твоих руках", "Деньги: добро или зло", "На страже порядка", "Деньги свои и чужие", "Можно ли противостоять коррупции?" | По плану работы классных руководителей | Классные руководители, старший вожатый |
| 3.6. | Книжные выставки: "Права человека", "Наши права – наши обязанности", "Подросток и закон", "Закон в твоей жизни" | В течение года | Библиотекарь |